**附件： 会议回执表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** | |  | | | | |
| **地 址** | |  | | | **邮 编** |  |
| **姓 名** | **性别** | **部门** | **职务** | **手机** | | **E-mail** |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
| **房间数量** | |  | | | | |
| **住宿日期** | | □4月12日 □4月13日 | | | | |
| 注：因会议酒店房间有限，请参会单位务必于**3月29日前**将会议回执反馈至会务组skler@weichai.com，并准确填写参会人员、房间数量及住宿日期。 | | | | | | |